ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
លេខៈ ០១ អយក.សណន

សេចក្តីណែនាំ
ស្តីពី
ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

១. សេចក្តីផ្តើម

យុទ្ធសាស្ត្របញ្ចកោណដំណាក់កាលទី១ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលអាណត្តិទី៧ នៃរដ្ឋសភា បានកំណត់ការអភិវឌ្ឍមូលធនមនុស្ស ជាអាទិភាពទី១ និងមុំទី១ បានលើកឡើងអំពី **"ការពង្រឹងគុណភាពវិស័យអប់រំ កីឡា វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យា"**។ ឈរលើមូលដ្ឋាននេះ ក្រសួងបានកំណត់នូវអាទិភាពចំនួនប្រាំបីៈ ១) ការពង្រឹងអភិបាលកិច្ចសាលារៀន ២) ការពិនិត្យ កែសម្រួល និងរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងសកម្មភាពក្រៅម៉ោងសិក្សាឱ្យស្របតាមតម្រូវការក្នុងការពង្រឹងចំណេះដឹង វិន័យ សីលធម៌ និងឥរិយាបថរបស់សិស្ស ៣) ការលើកកម្ពស់សុខភាពសិក្សា ដោយយកចិត្តទុកដាក់លើសុខភាពសិស្សតាមរយៈកម្មវិធីអាហារូបត្ថម្ភដល់កុមារ និងការត្រួតពិនិត្យគុណភាពចំណីអាហារនៅតាមសាលារៀន ៤) ការជំរុញ និងលើកទឹកចិត្តការចូលរួមរបស់មាតាបិតា អ្នកអាណាព្យាបាល និងសហគមន៍ក្នុងការអប់រំ ស្របតាមពាក្យស្លោក ភាពជាដៃគូ រដ្ឋ និងសហគមន៍ ដើម្បីការអប់រំ ៥) ការអប់រំឌីជីថល ៦) ការបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលឧត្តមភាពនៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ៧) ការកសាងប្រព័ន្ធ និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និង ៨) ការអភិវឌ្ឍការអប់រំកាយ និងកីឡា។

ក្រសួងបានបង្រួមខ្លឹមសារគោលនយោបាយអប់រំឱ្យនៅតែមួយគឺ "ធានាឱ្យប្រជាពលរដ្ឋកម្ពុជាគ្រប់រូបទទួលបានការអប់រំប្រកបដោយគុណភាព សមធម៌ និងបរិយាបន្ន ពោរពេញដោយចំណេះដឹង បំណិន វិន័យ សីលធម៌ និងឥរិយាបថល្អ ព្រមទាំងសុខភាពល្អ កាយសម្បទារឹងមាំ និងការសិក្សាពេញមួយជីវិត" ។ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំឆ្នាំ២០២៤-២០២៨ បន្តផ្តោតលើការធ្វើកំណែទម្រង់អប់រំនៅគ្រប់កម្រិត និងគ្រប់ផ្នែក ជាពិសេសកំណែទម្រង់សាលារៀនឆ្ពោះទៅសម្រេចស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ និងកំណែទម្រង់គ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលគ្រូ។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា បានរៀបចំ**គោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ(ម.ដ.ស)** (Public School Operating Fund Management Guideline - SOF) ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព ព្រមទាំងបង្កលក្ខណៈងាយស្រួល និងភាពទន់ភ្លន់ក្នុងការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ។ គោលការណ៍នេះ ទទួលបានការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈលិខិតលេខ ១០០៤៣ សហវ.អថ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់គោលការណ៍ណែនាំនេះចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០១៩។ គោលការណ៍ណែនាំ ម.ដ.ស និងការគ្រប់គ្រងតាមសាលារៀន ជំរុញលើកទឹកចិត្តឱ្យគណៈគ្រប់គ្រងសាលារៀន ឬគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន មានបំណិនក្នុងការកៀរគរធនធានពីគ្រប់ប្រភព ដោយបង្កើនការចូលរួម និងភាពជឿទុកចិត្តពីគ្រប់ភាគីអ្នកពាក់ព័ន្ធ សម្រាប់

អាសយដ្ឋាន៖ អគារលេខ ៨០ មហាវិថីព្រះនរោត្តម រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា
info@moeys.gov.kh / administration@moeys.gov.kh
ទូរស័ព្ទ៖ (+៨៥៥) ២៣ ២២០ ៦៧៣ / ២២០ ៣០៤
www.moeys.gov.kh

ការអនុវត្តសកម្មភាពនៅកម្រិតសាលារៀន ជាពិសេសសាលារៀនត្រូវធ្វើស្វ័យវាយតម្លៃ ដើម្បីពិនិត្យលើវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនានាក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាព ដែលជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ធ្វើការកែលម្អចំណុចខ្វះខាតតាមរយៈការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ និងការអនុវត្តថវិកា ព្រមទាំងការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃសាលារៀនតាមឆ្នាំសិក្សានីមួយៗ ជាពិសេសផ្តោតសំខាន់លើលទ្ធផលនៃការសិក្សារបស់សិស្សានុសិស្ស។

ក្នុងន័យនេះ គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈ ត្រូវរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ និងការអនុវត្តថវិកា ឱ្យឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការអាទិភាពជាក់ស្តែង ស្របតាមផែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំក្នុងការផ្តល់សេវាអប់រំ និងជួយឱ្យកុមារគ្រប់រូបមានលទ្ធភាពទទួលបានការអប់រំប្រកបដោយគុណភាព សមធម៌ និងបរិយាបន្ន ពោរពេញដោយចំណេះដឹង បំណិន វិន័យ សីលធម៌ និងឥរិយាបថល្អ ព្រមទាំងសុខភាពល្អ កាយសម្បទារឹងមាំ និងការសិក្សាពេញមួយជីវិត។

២. វត្ថុបំណង

វត្ថុបំណងនៃសេចក្តីណែនាំរួមមាន៖

- ផ្តល់ការណែនាំផ្នែកបច្ចេកទេសក្នុងការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងការកែលម្អសាលារៀនឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងការសម្រេចអាទិភាពនៃកំណែទម្រង់វិស័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- កំណត់ទម្រង់គំរូប្រើប្រាស់មានស្តង់ដាររួម និងមានសង្គតិភាពជាមួយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមានក្នុងការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ សម្រាប់អនុវត្តនៅសាលារៀនសាធារណៈ ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា រាជធានី ខេត្ត
- ផ្តល់ក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការពិនិត្យតាមដាននិងវាយតម្លៃជាប្រចាំ រួមគ្នារវាងសាលារៀន និងភាគីពាក់ព័ន្ធ។

៣. យន្តការនៃការរៀបចំផែនការថវិកាសាលារៀន

ការរៀបចំផែនការថវិកា(ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ) របស់សាលារៀន ត្រូវឆ្លើយតបនឹងស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ និងសង្គតិភាពជាមួយនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន។ ការរៀបចំផែនការថវិកាសាលារៀន ត្រូវដឹកនាំដោយនាយក/នាយិកាសាលារៀន និងថ្នាក់ដឹកនាំគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន ដោយមានការចូលរួមពីសមាជិកគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន គណៈគ្រប់គ្រងសាលារៀន គ្រូបង្រៀន អាជ្ញាធរដែនដី ក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ មេឃុំ/ចៅសង្កាត់ ប្រធានភូមិ ប្រធានក្រុមក្រុមប្រឹក្សាយុវជននិងកុមារ តំណាងសិស្សានុសិស្ស មាតាបិតាសិស្ស អ្នកអាណាព្យាបាល អង្គការដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗក្នុងសហគមន៍ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ដើម្បីសហការពិភាក្សារួមគ្នាលើតម្រូវការចាំបាច់របស់សាលារៀន និងសហគមន៍លើបញ្ហាប្រឈមចម្បងៗ និងលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្សឱ្យមានគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ជាពិសេសកុមារបានចូលរៀនគ្រប់គ្នា សិស្សរៀនចេះ ប្រឡងជាប់ និងបន្តរៀនចប់តាមកម្រិតសិក្សានីមួយៗ។

៣.១ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា

៣.១.១ និយមន័យ និងគោលបំណង

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា គឺជាផែនការថវិការយៈពេលមធ្យម(៣ឆ្នាំរំកិល) ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីគោលបំណងគោលនយោបាយ ការកសាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព ដើម្បីអនុវត្តនិងកំណត់សូចនាករនិងគោលដៅសូចនាករសម្រាប់វាស់វែងលទ្ធផលនៃការអនុវត្ត។

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា គឺជាឧបករណ៍ដ៏សំខាន់សម្រាប់៖ (១)-ផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងគោលនយោបាយរួមរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល (២)-បង្កើនវិចារណកម្មអាទិភាពចំណាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (៣)-ធានានិរន្តរភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (៤)-ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការពន្យល់ និងការបង្ហាញសេចក្តីសំអាងអំពីតម្រូវការថវិកាសម្រាប់ការងារអាទិភាព និង(៥)-ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការរៀបចំ និងវិភាជថវិកាប្រចាំឆ្នាំឱ្យចំគោលដៅអាទិភាព។

៣.១.២ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា

- ❑ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា(៣ឆ្នាំរំកិល) ត្រូវរៀបចំជារៀងរាល់ឆ្នាំ
- ❑ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់សាលារៀន ត្រូវស្របតាមគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ (SOF) និងសារាចរណែនាំរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

៣.១.៣ ទម្រង់គំរូផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា

ទម្រង់គំរូផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់សាលារៀន មានដូចភ្ជាប់ជូនក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១ នៃសេចក្តីណែនាំនេះ។

៣.២ ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ

៣.២.១ និយមន័យ និងគោលបំណង

ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ គឺជាការរៀបចំផែនការចំណូល-ចំណាយរបស់អង្គភាពណាមួយ (សាកលវិទ្យាល័យ វិទ្យាស្ថាន នាយកដ្ឋាន សាលារៀន ឬស្ថាប័នផ្សេងៗ) សម្រាប់រយៈពេលមួយឆ្នាំ ដោយធានាការប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព និងស្របតាមគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍របស់អង្គភាព។

ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ គឺមានគោលបំណងសំខាន់ៗដូចជា៖ (១)-កំណត់ទិសដៅនៃការចំណាយ និងប្រើប្រាស់ធនធាន (២)-ធានាបាននូវប្រសិទ្ធផល និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ថវិកា (៣)-ផ្តល់ភាពច្បាស់លាស់ និងគណនេយ្យភាព (៤)-ជួយក្នុងការបង្កើតវិន័យហិរញ្ញវត្ថុ (៥)-រៀបចំការស្នើសុំថវិកា និង(៦)-ជាជំហានចម្បងសម្រាប់ការតាមដាន និងវាយតម្លៃ។

៣.២.២ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ

- ❑ ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវរៀបចំជារៀងរាល់ឆ្នាំ
- ❑ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់សាលារៀន ត្រូវស្របតាមគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ (SOF) និងសារាចរណែនាំរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

៣.២.៣ ទម្រង់គំរូផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ

ទម្រង់គំរូផែនការថវិការបស់សាលារៀន មានដូចភ្ជាប់ជូនក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២ នៃសេចក្តីណែនាំនេះ។

៣.៣ ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ

៣.៣.១ និយមន័យ និងគោលបំណង

ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ គឺជាផែនការរយៈពេលខ្លី(១ឆ្នាំ) ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីប្រែក្លាយអាទិភាពអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្នុងឆ្នាំទៅជាសកម្មភាពប្រតិបត្តិ ស្របតាមទិសដៅសន្និបាតអប់រំប្រចាំឆ្នាំថ្នាក់ជាតិ រាជធានី ខេត្ត ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាសាលារៀន និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន។

ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ គឺមានសារៈប្រយោជន៍សម្រាប់៖ (១)-ជាឯកសារបង្អែកផ្លូវការមួយ ដែលសាលារៀន គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន សហគមន៍ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធ ប្រើប្រាស់រួមគ្នា ដើម្បីឈានទៅសម្រេចវត្ថុបំណងរួមគឺ ការផ្តល់សេវាអប់រំឱ្យមានគុណភាព ប្រកបដោយសមធម៌ បរិយាបន្ន និងលើកកម្ពស់ឱកាសក្នុងការសិក្សាពេញមួយជីវិតសម្រាប់ទាំងអស់គ្នាដល់កុមារកម្ពុជាគ្រប់រូប ព្រមទាំងលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្សមានគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ជាពិសេសកុមារបានចូលរៀនគ្រប់រូប សិស្សរៀនចេះ ប្រឡងជាប់ និងបន្តរៀនចប់តាមកម្រិតសិក្សានីមួយៗ (២)-បង្ហាញពីសកម្មភាពលម្អិតតាមអនុវិស័យ (ការអប់រំកុមារតូច ការអប់រំបឋមសិក្សា ការអប់រំមធ្យមសិក្សា និងការអប់រំបច្ចេកទេស) កម្មវិធី និងអនុកម្មវិធី ដែលនឹងត្រូវអនុវត្តដោយសាលារៀន សហគមន៍ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល (៣)-បង្ហាញអំពីទំនាក់ទំនងរវាងសកម្មភាព លទ្ធផលគ្រោងទុក ចំណុចដៅប្រចាំឆ្នាំ ប្រភពថវិកា អ្នកទទួលបន្ទុក និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាច្បាស់លាស់សម្រាប់ការអនុវត្តឆ្លើយតបនឹងសូចនាករស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ។

៣.៣.២ ក្របខ័ណ្ឌពេលវេលានៃការរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ

- ❑ ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំរបស់សាលារៀន ត្រូវរៀបចំជារៀងរាល់ឆ្នាំ
- ❑ ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំរបស់សាលារៀននេះ នឹងត្រូវគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន យកទៅដាក់ជាធាតុចូលនៅក្នុងផែនការវិនិយោគរបស់ឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីកៀរគរថវិកាពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ។

ការរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ(N+1) របស់សាលារៀន ត្រូវអនុវត្តទៅតាមកាលបរិច្ឆេទកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

កាលបរិច្ឆេទ	សកម្មភាព
សប្តាហ៍ទី៤ ខែកញ្ញា (ឆ្នាំ N)	សាលារៀនប្រជុំរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ(N+1) ជាមួយគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ
សប្តាហ៍ទី១ ខែតុលា (ឆ្នាំ N)	សេចក្តីព្រាងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ(N+1) និងផ្តល់យោបល់បន្ថែមពីអ្នកពាក់ព័ន្ធ
សប្តាហ៍ទី២ ខែតុលា (ឆ្នាំ N)	សេចក្តីព្រាងចុងក្រោយផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ(N+1) និងផ្តល់យោបល់បន្ថែមពីអ្នកពាក់ព័ន្ធ
សប្តាហ៍ទី៣ ខែតុលា (ឆ្នាំ N)	បញ្ចប់ផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ(N+1) របស់សាលារៀន

៣.៣.៣ ទម្រង់គំរូផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ

ទម្រង់គំរូផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ មានដូចភ្ជាប់ជូនក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី៣ នៃសេចក្តីណែនាំនេះ។

៤. ទម្រង់គំរូកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យនិងរបាយការណ៍សម្រាប់គ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា បានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សៀវភៅគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី**ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ** ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០១៩ មកម្ល៉េះ។ គោលការណ៍ណែនាំនេះ មានទម្រង់គំរូមួយចំនួនមានទិន្នន័យលម្អិតច្រើននៅលើជួរឈរ ធ្វើឱ្យតារាងមានភាពតូចចង្អៀតពិបាករៀបចំ និងបោះពុម្ពរក្សាទុកទិន្នន័យ ព្រមទាំងមិនគ្របដណ្តប់លើទិន្នន័យឥណទានកែតម្រូវ។ ម្យ៉ាងទៀត ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៥ តទៅ គ្រឹះស្ថានមត្តេយ្យសិក្សា និងគ្រឹះស្ថានបឋមសិក្សា ដែលត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវអនុវត្តកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យតាមទម្រង់គំរូនៃសារាចរលេខ ០០២ សហវ.ស.រ.អរតន ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៥ ដែលធ្វើឱ្យទម្រង់គំរូមួយចំនួនមិនមានសង្គតិភាពគ្នា រវាងសាលារៀនដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងសាលារៀនស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ថ្នាក់ជាតិ។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា បានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា(EFMS) លើមុខងារគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ(SOF) តាមរយៈលិខិតលេខ ២៤១១ អយក.ហវ ស្តីពី ***ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា(EFMS) លើមុខងារគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ(SOF)*** និងសារាចរលេខ ០០២ សហវ.ស.រ.អរតន ស្តីពីកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យលើការគ្រប់គ្រង និងការប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុផ្ទេរមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ សម្រាប់អនុវត្តមុខងារគ្រប់គ្រងការអប់រំកុមារតូច ការអប់រំបឋមសិក្សា និងការអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ និងសម្រាប់គាំទ្រផ្នែករដ្ឋបាលដល់ការអនុវត្តមុខងារអប់រំ យុវជន និងកីឡានៅរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នៅផ្នែកទី២ នីតិវិធី និងកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យសម្រាប់ការផ្ទេរធនធានហិរញ្ញវត្ថុមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌទៅឱ្យរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីអនុវត្តមុខងារគ្រប់គ្រងការអប់រំកុមារតូចនៅគ្រឹះស្ថានមត្តេយ្យសិក្សាសាធារណៈ និងការអប់រំបឋមសិក្សានៅគ្រឹះស្ថានបឋមសិក្សាសាធារណៈ ត្រង់ចំណុចទី២.៣.៩ កិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យរបស់គ្រឹះស្ថានមត្តេយ្យសិក្សាសាធារណៈ និងគ្រឹះស្ថានបឋមសិក្សាសាធារណៈ *ត្រូវប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា(EFMS) លើមុខងារគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ*។ ក្នុងន័យនេះ សាលារៀនសាធារណៈ ត្រូវប្រើប្រាស់**ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា(EFMS) មុខងារគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ** ដើម្បីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាលារៀនសាធារណៈពីគ្រប់ប្រភពថវិកាឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ដោយការកត់ត្រារាល់ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ ប្រព័ន្ធនឹងរៀបចំជាស្វ័យប្រវត្តិនូវកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យហិរញ្ញកិច្ច កិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យសម្ភារៈ របាយការណ៍ចំណាយថវិកា និងរបាយការណ៍ផ្សេងៗទៀត។

ក្នុងគោលបំណងកំណត់ទម្រង់គំរូមានស្តង់ដារូម និងមានសង្គតិភាពជាមួយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ ក្រសួងបានកំណត់ទម្រង់គំរូកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យហិរញ្ញកិច្ច ទម្រង់គំរូកិច្ចបញ្ជិកាគណនេយ្យសម្ភារៈ និងទម្រង់គំរូរបាយការណ៍សម្រាប់គ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈសម្រាប់សាលារៀននៅថ្នាក់ជាតិ សាលារៀនផ្ទេរទៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការិយាល័យអប់រំ

យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត មានដូចភ្ជាប់ជូនក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី៤ ទី៥ ទី៦ និងទី៧ នៃសេចក្ដីណែនាំនេះ។

៥. យន្តការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃផែនការសាលារៀន

ដើម្បីពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃផែនការថវិកាសាលារៀនប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធិភាព និងប្រសិទ្ធភាពសាលារៀនត្រូវ៖

- បង្កើតក្រុមការងារពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃផែនការថវិកាសាលារៀន
- ពិនិត្យលើវឌ្ឍនភាពដែលសម្រេចបាន និងទិសដៅបន្តរបស់សាលារៀនដែលបានកំណត់
- កំណត់អំពីមេរៀនពិសោធន៍ ដែលទទួលបានពីការអនុវត្តកន្លងមក
- កំណត់បញ្ហានានា សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការសាលារៀនឆ្នាំបន្ទាប់
- ពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃគ្រប់កម្មវិធី និងសកម្មភាពទាំងអស់
- កំណត់កាលបរិច្ឆេទ និងការផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផល នៃការពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃ
- ទទួលមតិយោបល់ពីអ្នកពាក់ព័ន្ធ លើការអនុវត្តផែនការសាលារៀន ដើម្បីកែលម្អផែនការនៅពេលបន្ទាប់។

ក្រសួងសង្ឃឹមថា មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ត្រូវផ្សព្វផ្សាយសេចក្ដីណែនាំនេះឱ្យបានទូលំទូលាយដល់គ្រប់ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបន្តផ្សព្វផ្សាយឱ្យបានទូលំទូលាយដល់គ្រប់សាលារៀនសាធារណៈ។ មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងសាលារៀនសាធារណៈ ត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្ដីណែនាំនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៦ តទៅ។

ថ្ងៃអង្គារ ៧រោច ខែផល្គុន ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៦

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បណ្ឌិតសភាចារ្យ ហង់ជួន ណារ៉ុន

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ ១១ អយក.សណាន ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៦
ស្តីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធទី១៖ ទម្រង់គំរូផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា

១. សេចក្តីផ្តើម

សេចក្តីផ្តើម ត្រូវបង្ហាញយ៉ាងច្បាស់អំពីបរិបទ និងគោលបំណងនៃការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ព្រមទាំងបញ្ជាក់ពីរបៀប និងគោលបំណងនៃការប្រើប្រាស់ផែនការនេះ ក្នុងការគាំទ្រការរៀបចំផែនការ ការសម្រេចចិត្ត និងការពិនិត្យតាមដានការអនុវត្តថវិកា។ សេចក្តីផ្តើម មិនផ្តោតលើព័ត៌មានបច្ចេកទេស ឬសេចក្តីលម្អិតនោះទេ ប៉ុន្តែផ្តោតលើការបង្ហាញទិសដៅទូទៅ និងសារៈសំខាន់នៃការរៀបចំផែនការនេះ។ សេចក្តីផ្តើម ត្រូវផ្តោតសំខាន់លើ **"ផលប្រយោជន៍ជូនសិស្សានុសិស្ស"** និង **"ប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពនៃការប្រើប្រាស់ថវិកា"** ដោយសាលារៀនត្រូវតែបង្ហាញថា រាល់"**រៀល**"នៃចំណាយ គឺដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំ។ ក្នុងន័យនេះ សេចក្តីផ្តើម ត្រូវផ្តោតលើចំណុចសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

- ការរំលេចអំពីទស្សនវិស័យ បេសកកម្ម និងការកិច្ចចម្បងៗសម្រាប់ឆ្នាំ(N+1)ដល់ឆ្នាំ(N+3) ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់សាលារៀន
- គោលបំណងនៃការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ដោយត្រូវផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំ និងអាទិភាពកំណែទម្រង់របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- គោលការណ៍ប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ(គូសបញ្ជាក់ពីគោលការណ៍ដូចជា តម្លាភាព សមធម៌ បរិយាបន្ន ប្រសិទ្ធភាព ការទទួលខុសត្រូវ និងនិរន្តរភាព)
- ការចូលរួមពីភាគីពាក់ព័ន្ធ និងការប្តេជ្ញាចិត្ត
- វិសាលភាព និងក្របខណ្ឌពេលវេលា

២. វឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈម

២.១ វឌ្ឍនភាព

ក្នុងឆ្នាំសិក្សា........ សាលារៀនសម្រេចបានសូចនាករគន្លឹះ/គោលសំខាន់ៗ ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ ដូចខាងក្រោម៖

២.១.១ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី១ ស្តីពីលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.២ ការបង្រៀននិងរៀន

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី២ ស្តីពី ការបង្រៀន និងរៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ

- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.៣ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៣ ស្តីពីការចូលរួមរបស់សហគមន៍ សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.៤ ដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៤ ស្តីពីដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.៥ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៥ ស្តីពីគណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២ បញ្ហាប្រឈម

ទោះបីជាសាលារៀនមានវឌ្ឍនភាពដូចបានរៀបរាប់ខាងលើ ក៏សាលារៀនមានបញ្ហាប្រឈមមិនអាចសម្រេចបានសូចនាករគន្លឹះ/គោលសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

២.២.១ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី១ ស្តីពីលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.២ ការបង្រៀននិងរៀន

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី២ ស្តីពីការបង្រៀននិងរៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម

- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.៣ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្រ្តថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៣ ស្តីពីការចូលរួមរបស់សហគមន៍ សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.៤ ដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្រ្តថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៤ ស្តីពីដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.៥ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N-1) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N-1) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្រ្តថវិកាឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៥ ស្តីពីគណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

៣. សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដៅ

- សាលារៀន ត្រូវកំណត់សូចនាករសមិទ្ធកម្មនិងគោលដៅ ដើម្បីពិនិត្យតាមដានវឌ្ឍនភាពនិងសមិទ្ធផលនៃការអនុវត្តសកម្មភាពនីមួយៗ
- សូមសរសេរអំពី សូចនាករសមិទ្ធកម្មនិងគោលដៅ ឱ្យមានសង្គតិភាពនឹងផែនការយុទ្ធសាស្រ្តវិស័យអប់រំរាជធានីខេត្ត និងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឬសន្និបាតអប់រំប្រចាំឆ្នាំថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ពិសេសសាលារៀនត្រូវកំណត់គោលដៅឱ្យឆ្លើយតបនឹងស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ
- ខ្លឹមសារសូចនាករនៃស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ មានដូចក្នុងឯកសារស្តង់ដាសាលាមត្តេយ្យសិក្សាគំរូ ស្តង់ដាសាលាបឋមសិក្សាគំរូ និងស្តង់ដាសាលាមធ្យមសិក្សាគំរូ

តារាងទី១៖ សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដៅ

ស្តង់ដានិងសូចនាករ	ឆ្នាំគ្រោងថវិកា (N+1) (រៀល)	លទ្ធផលសូចនាករឆ្នាំមុន (N-1)	គោលដៅសូចនាករ				
			ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន (N)	ឆ្នាំគ្រោងថវិកា (N+1)		ឆ្នាំគ្រោងថវិកា (N+2)	ឆ្នាំគ្រោងថវិកា (N+3)
				គោលដៅ	មូលហេតុនៃការផ្លាស់ប្តូរ (ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ (N))		

ស្តង់ដាទី១៖ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស							
១. ការប្រមូលកុមារចូលរៀន							
១.១							
....							
ស្តង់ដាទី២៖ ការបង្រៀននិងរៀន							
១. ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្របង្រៀន							
១.១							
....							
ស្តង់ដាទី៣៖ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍							
១. ការបង្កើតនិងដំណើរការគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន និងថ្នាក់រៀន...							
១.១							
....							
ស្តង់ដាទី៤៖ ដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន							
១. ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទូទៅ							
១.១							
....							
ស្តង់ដាទី៥៖ គណនេយ្យភាព							
១. វេទិកាសាធារណៈ							
១.១.............................							
....							

៤. តម្រូវការថវិកា

ជាគោលការណ៍ ការកំណត់តម្រូវការថវិកា ឬតម្រូវការចំណាយ ត្រូវគិតគូរលើទិដ្ឋភាពបី៖ ទី១) ផែនការសកម្មភាព ឬសកម្មភាពការងារដែលត្រូវបន្តអនុវត្ត ទី២) ផែនការសកម្មភាព ឬសកម្មភាពដែលមានលក្ខណៈបញ្ចប់ត្រឹមមួយឆ្នាំ និងទី៣) ផែនការសកម្មភាព ឬសកម្មភាពការងារថ្មី។ ហេតុនេះ រាល់ការកំណត់តម្រូវការចំណាយដែលធំ និងខ្ពស់ជាងគោលការណ៍ ដែលចែងក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា(ផ្នែកការគ្រោងចំណាយ) គឺត្រូវផ្តល់ការពន្យល់ និងផ្តល់អំណះអំណាងឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ជាក់លាក់ និងច្បាស់លាស់។

តារាងទី២៖ ការកំណត់តម្រូវការចំណាយ

ល.រ	សកម្មភាព	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ N					គ្រោងតម្រូវការផែណទានសម្រាប់ឆ្នាំ N+1					គ្រោងតម្រូវការផែណទានសម្រាប់ឆ្នាំ N+2					គ្រោងតម្រូវការផែណទានសម្រាប់ឆ្នាំ N+3				
		សរុប	ថវិកា រដ្ឋ	ថវិកា ដៃគូ	ថវិកា សហគមន៍	ថវិកា ផ្សេងៗ	សរុប	ថវិកា រដ្ឋ	ថវិកា ដៃគូ	ថវិកា សហគមន៍	ថវិកា ផ្សេងៗ	សរុប	ថវិកា រដ្ឋ	ថវិកា ដៃគូ	ថវិកា សហគមន៍	ថវិកា ផ្សេងៗ	សរុប	ថវិកា រដ្ឋ	ថវិកា ដៃគូ	ថវិកា សហគមន៍	ថវិកា ផ្សេងៗ
រូបមន្ត		1=2+3+4+5	2	3	4	5	6=7+8+9+10	7	8	9	10	11=12+13+14+15	12	13	14	15	16=17+18+19+20	17	18	19	20
សរុបរួម																					
១	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ																				
១.១	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល																				
១.២	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ																				
២	កែលម្អគុណភាពអប់រំ																				
២.១	ការចូលរៀនដោយសមធម៌ និងបង្ការសិស្សបោះបង់																				
២.២	សម្ភារៈរៀន និងបង្រៀន																				
២.៣	ការកែលម្អបរិស្ថាន និងទីធ្លាកម្សាន្ត																				
២.៤	អប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ																				

៥. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ការសន្និដ្ឋានរួម ដោយធ្វើការបូកសរុបសង្ខេបអំពីសារៈសំខាន់នៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាដែលបានរៀបចំ ព្រមជាមួយនឹងការលើកទិសដៅ និងវិធានការ ដើម្បីសម្រេចគោលដៅដែលបានដាក់ចេញ។

ថ្ងៃ.............................. ខែ.................... ឆ្នាំ................. ព.ស........

.... ថ្ងៃទី........ខែ................ ឆ្នាំ................

ប្រធានគ.ម.ស

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

ប្រធានគ.គ.ស

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

ប្រធានការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

ឬ ¹

²អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

សម្គាល់៖

១) គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ត្រូវអនុម័ត(បានឃើញនិងឯកភាព)ដោយលោក លោកស្រីប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត។

២) គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈត្រូវបានផ្ទេរទៅស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវអនុម័ត(បានឃើញនិងឯកភាព)ដោយលោក លោកស្រីអភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ១១ អយក.សណានចុះថ្ងៃទី១០ ខែ មិនា ឆ្នាំ២០២៦

ស្តីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធទី២៖ ទម្រង់គំរូផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ

ឧបសម្ព័ន្ធទី២.១

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ១.១ក*

ឈ្មោះសាលារៀន...........

ផែនការថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈឆ្នាំ...

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភពថវិកា	សរុបរួម					លើកទី១					លើកទី២				
			សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108
រូបមន្ត			1=2+3+4+5	2=7+12	3=8+13	4=9+14	5=10+15	6=7+8+9+10	7	8	9	10	11=12+13+14+15	12	13	14	15
I	សរុបរួម	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ក	កម្រិត....	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ខ	កម្រិត....	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព **ហេរញ្ញិក**

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធទី២.២

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ១.១៥*

ឈ្មោះសាលារៀន............

ផែនការថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈឆ្នាំ...

តំបន់៖...

ចំនួនសិស្សសរុប៖... ចំនួនសិស្សស្រីសរុប៖...

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	សរុប			កម្រិត...			កម្រិត...		
		សរុប	លើកទី១	លើកទី២	សរុប	លើកទី១	លើកទី២	សរុប	លើកទី១	លើកទី២
រូបមន្ត		1=2+3	2=5+8	3=6+9	4=5+6	5	6	7=8+9	8	9
I	សរុបរួម									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									

ល.រ	បរិយាយ	សរុប			កម្រិត...			កម្រិត...		
		សរុប	លើកទី១	លើកទី២	សរុប	លើកទី១	លើកទី២	សរុប	លើកទី១	លើកទី២
III.1	**ថវិកាដៃគូ.....**									
1	**គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ**									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	**កែលម្អគុណភាពអប់រំ**									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									
III.2	**ថវិកាដៃគូ.....**									
	....									
IV	**ថវិកាសហគមន៍**									
1	**គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ**									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	**កែលម្អគុណភាពអប់រំ**									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									
V	**ថវិកាផ្សេងៗ**									
1	**គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ**									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	**កែលម្អគុណភាពអប់រំ**									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

ហេរញ្ញិក

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ ១១ អយក.សណាចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ មិនា ឆ្នាំ២០២៦
ស្ដីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៣៖ ទម្រង់គំរូផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ

១. សេចក្ដីផ្ដើម

សេចក្ដីផ្ដើម ត្រូវមានភាពទាក់ទាញធ្វើឱ្យអ្នកអានមានចំណាប់អារម្មណ៍ចូលរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍសាលារៀន និងត្រូវបង្ហាញពីគោលបំណង និងទិសដៅរួមរបស់សាលារៀនសម្រាប់ឆ្នាំថ្មី។ សាលារៀនត្រូវគូសបញ្ជាក់ពីការប្រែក្លាយផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន៥ឆ្នាំ ទៅជាសកម្មភាពជាក់ស្ដែងប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងទិសដៅអាទិភាពកំណែទម្រង់វិស័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា។ ជារួម សាលារៀនត្រូវសរសេរផ្នែកនៃសេចក្ដីផ្ដើម ឱ្យគ្របដណ្ដប់លើចំណុចគន្លឹះៗដូចខាងក្រោម៖

- ការរៀបរាប់បរិបទ និងស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន(តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់សាលារៀនក្នុងប្រព័ន្ធអប់រំជាតិ ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នរបស់សាលារៀនដូចជា៖ សមត្ថភាពគ្រូបង្រៀន និងបុគ្គលិក ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសម្ភារៈ បញ្ហាប្រឈម និងឱកាសសំខាន់ៗជាដើម ដែលជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការធ្វើផែនការ)
- បង្ហាញពីមូលហេតុក្នុងការរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ ផ្ដោតលើទិដ្ឋភាពទូទៅ និងអាទិភាពសម្រាប់ឆ្នាំអនុវត្ត ព្រមទាំងទិសដៅ ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈម និងលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំ ដោយត្រូវផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សាលារៀន ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំ និងអាទិភាពកំណែទម្រង់របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ការចូលរួមពីភាគីពាក់ព័ន្ធ និងការប្ដេជ្ញាចិត្ត
- វិសាលភាព និងក្របខណ្ឌពេលវេលា

២. ចំណុចខ្លាំង និងបញ្ហាប្រឈម

២.១ ចំណុចខ្លាំង

ក្នុងឆ្នាំសិក្សា........ សាលារៀនសម្រេចបានសូចនាករគន្លឹះ/គោលសំខាន់ៗ ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ ដូចខាងក្រោម៖

២.១.១ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី១ ស្ដីពីលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.២ ការបង្រៀននិងរៀន

- បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី២ ស្ដីពីការបង្រៀននិងរៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង

• វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.៣ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

• បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៣ ស្តីពីការចូលរួមរបស់សហគមន៍ សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ

• រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង

• វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.៤ ដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន

• បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៤ ស្តីពីដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ

• រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង

• វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.១.៥ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន

• បរិយាយអំពីវឌ្ឍនភាពនៃសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៥ ស្តីពីគណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ

• រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង

• វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២ បញ្ហាប្រឈម

ទោះបីជាសាលារៀនមានវឌ្ឍនភាពដូចបានរៀបរាប់ខាងលើ ក៏សាលារៀនមានបញ្ហាប្រឈមមិនអាចសម្រេចបានសូចនាករគន្លឹះ/គោលសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

២.២.១ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស

• បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី១ ស្តីពីលទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម

• រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង

• វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.២ ការបង្រៀននិងរៀន

• បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី២ ស្តីពីការបង្រៀននិងរៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម

• រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង

• វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.៣ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៣ ស្តីពីការចូលរួមរបស់សហគមន៍ សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.៤ ដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៤ ស្តីពីដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

២.២.៥ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន

- បរិយាយអំពីបញ្ហាប្រឈមដែលមិនអាចសម្រេចបាននូវសូចនាករក្នុងឆ្នាំ(N) ធៀបនឹងគោលដៅឆ្នាំ(N) ដែលសាលារៀនបានកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំកន្លងទៅ ឆ្លើយតបស្តង់ដាសាលារៀនគំរូ ក្នុងស្តង់ដាទី៥ ស្តីពីគណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន សម្រាប់សូចនាករគន្លឹះ/គោល ដែលមានបញ្ហាប្រឈម
- រៀបចំបង្ហាញជាក្រាហ្វ ដ្យាក្រាម ឬតារាង
- វិភាគ និងពន្យល់លើលទ្ធផល

៣. គោលបំណង

សូមសរសេរអំពីគោលបំណងនៃការរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីរៀបចំផែនការសកម្មភាពគាំទ្រការផ្តល់សេវា និងលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើង និងដំណោះស្រាយបញ្ហាប្រឈម។

៤. សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដៅ

ស្តង់ដា និងសូចនាករ	ឯកតា	លទ្ធផលសូចនាករឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន (N)	គោលដៅសូចនាករឆ្នាំគ្រោងថវិកា (N+1)	ឆ្នាំគ្រោងថវិកា(N+1)		
				ថវិការដ្ឋ	ក្រៅពីថវិការដ្ឋ	ថវិកាសរុប
ស្តង់ដាទី១៖ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស						
១. ការប្រមូលកុមារចូលរៀន						
១.១						
....						
ស្តង់ដាទី២៖ ការបង្រៀននិងរៀន						
១. ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្របង្រៀន						

១.១						
....						
ស្តង់ដាទី៣៖ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍						
១. ការបង្កើតនិងដំណើរការគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន និង ថ្នាក់រៀន...						
១.១						
....						
ស្តង់ដាទី៤៖ ដំណើរប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលសាលារៀន						
១. ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទូទៅ						
១.១						
....						
ស្តង់ដាទី៥៖ គណនេយ្យភាព						
១. វេទិកាសាធារណៈ						
១.១						
....						

៥. សកម្មភាពអនុវត្ត

សាលារៀន ត្រូវកត់សម្គាល់លើចំណុចសំខាន់ៗ ដែលត្រូវបំពេញក្នុងតារាងដូចខាងក្រោម៖

- សូមលើកពីសកម្មភាពដែលត្រូវអនុវត្ត និងគាំទ្រ នាំឱ្យសម្រេចគោលដៅសូចនាករ (សូចនាករមួយ អាចគាំទ្រដោយសកម្មភាពមួយ ឬច្រើន)
- សូមសរសេរអំពីលទ្ធផលគ្រោងទុកដែលកើតចេញពីសកម្មភាពនីមួយៗ (សកម្មភាពមួយ មានលទ្ធផលគ្រោងទុកមួយ) ក្នុងន័យនេះ លទ្ធផលគ្រោងទុកមិនមែនជាឈ្មោះសូចនាករទេ
- ការកំណត់ "ឯកតា" គឺផ្អែកទៅលើលទ្ធផលគ្រោងទុកដែលបានលើកឡើង

លទ្ធផលគ្រោងទុក	សកម្មភាព	ឯកតា	លទ្ធផលតាមក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា				អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ប្រភពធនធាន					
			ត្រី១	ត្រី២	ត្រី៣	ត្រី៤		សរុបរួម	ថវិការដ្ឋ	ក្រៅពីថវិការដ្ឋ			
										សរុប	ដៃគូ	សហគមន៍	ថវិកាផ្សេងៗ
រូបមន្ត								1=2+3	2	3=4+5+6	4	5	6
ស្តង់ដាទី១៖ លទ្ធផលសិក្សារបស់សិស្ស													
១. ការប្រមូលកុមារចូលរៀន													
.. ..	....												
....	....												

ស្តង់ដាទី២៖ ការបង្រៀននិងរៀន													
១. ការអនុវត្តវិធីសាស្ត្របង្រៀន													
....	....												
.. ..	....												
ស្តង់ដាទី៣៖ ការចូលរួមរបស់សហគមន៍													
១. ការបង្កើតនិងដំណើរការគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងសាលារៀន និងថ្នាក់រៀន													
....	....												
.. ..	.. ..												
ស្តង់ដាទី៤៖ ដំណើរប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាលសាលារៀន													
១. ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលទូទៅ													
....	....												
.. ..	.. ..												
ស្តង់ដាទី៥៖ គណនេយ្យភាពរបស់សាលារៀន													
១. វេទិកាសាធារណៈ													
....	....												
.. ..	....												

៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ជាការសន្និដ្ឋានរួម ដោយធ្វើការបូកសរុបសង្ខេបអំពីសារៈសំខាន់នៃផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំ ដែលបានរៀបចំ ព្រម ជាមួយនឹងការលើកទិសដៅ និងវិធានការ ដើម្បីសម្រេចគោលដៅដែលបានដាក់ចេញ។

ថ្ងៃ.............................. ខែ...................ឆ្នាំ................ព.ស........

.... ថ្ងៃទី........ខែ................ឆ្នាំ...............

ប្រធានគ.ម.ស

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

ប្រធានគ.គ.ស

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

ប្រធានការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

ឬ

អភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

សម្គាល់៖

១) គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ត្រូវអនុម័ត(បានឃើញនិងឯកភាព)ដោយលោក លោកស្រីប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត។

២) គ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈត្រូវបានផ្ទេរទៅស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវអនុម័ត(បានឃើញនិងឯកភាព)ដោយលោក លោកស្រីអភិបាលនៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ ១១ អយក.សណាន ចុះថ្ងៃទី១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៦

ស្តីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤៖ ទម្រង់គំរូកិច្ចបញ្ជីកាគណនេយ្យនិងរបាយការណ៍សម្រាប់សាលារៀនស្ថិតក្រោមគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...

ឈ្មោះសាលារៀន....

ទម្រង់គំរូលេខ ១

បណ្ណចំណូល

ថ្ងៃទី.........ខែ.........ឆ្នាំ២០... លេខ............

ឥណពន្ធ :

ឥណទាន :

ប្រភពថវិកា

រដ្ឋ : ៛................................

ដៃគូ : ៛................................

សហគមន៍ : ៛................................

ផ្សេងៗ : ៛................................

ទទួលពី.. មុខងារ ....

ចំនួនទឹកប្រាក់ជាអក្សរ...

អត្ថន័យចំណូល...

ភ្ជាប់ជាមួយសក្ខីបត្រដើម...

ប្រធានអង្គភាព	អ្នកពិនិត្យ	បេឡាធិការ
ឈ្មោះ.................................	ឈ្មោះ.................................	ឈ្មោះ.............................
ប្រធានគ.ម.ស	អនុប្រធានគ.ម.ស	ហេរញ្ញិក

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.២

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ទម្រង់គំរូលេខ ២ក

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........
ឈ្មោះសាលារៀន.........................

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ...ជា ....

សូមគោរពជូន

លោកនាយក/លោកស្រីនាយិកា..........................

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំថវិកាចំនួន............................... (សរសេរទឹកប្រាក់ជាអក្សរ) សម្រាប់.......................។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំសូមលោក/លោកស្រី ....មេត្តាពិនិត្យលទ្ធភាពអនុញ្ញាផ្តល់ថវិកាចំនួន..................សម្រាប់...............................ក្នុងអនុគណនី......................សកម្មភាពគោលទី............សកម្មភាពរងទី.....................ដើម្បី............................ដោយអនុគ្រោះ។

សូមលោក/លោកស្រី............................... ទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំ។

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ............ ព.ស...........

..................ថ្ងៃទី.........ខែ........ឆ្នាំ........

អ្នកស្នើសុំ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៣

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

ឈ្មោះសាលារៀន.... *ទម្រង់គំរូលេខ ៣*

បណ្ណចំណាយ

ថ្ងៃទី.........ខែ..........ឆ្នាំ២០... លេខ............

ឥណពន្ធ :

ឥណទាន :

ប្រភពថវិកា

រដ្ឋ : រ៛.................................

ដៃគូ : រ៛.................................

សហគមន៍ : រ៛.................................

ផ្សេងៗ : រ៛.................................

បើកជូនលោក/លោកស្រី...មុខងារ...

ចំនួនទឹកប្រាក់ជាអក្សរ..

អត្ថន័យចំណាយ..

ខ្ទង់ចំណាយ...

ភ្ជាប់ជាមួយសក្ខីបត្រដើម..

ប្រធានអង្គភាព	អ្នកពិនិត្យ	អ្នកប្រគល់ប្រាក់	អ្នកទទួលប្រាក់
ឈ្មោះ...........................	ឈ្មោះ.........................	ឈ្មោះ.......................	ឈ្មោះ...................
ប្រធានគ.ម.ស	អនុប្រធានគ.ម.ស	ហេរញ្ញិក	អ្នកស្នើសុំ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៤

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ៤*

ឈ្មោះសាលារៀន....

បញ្ជីតាមដានប្រាក់នៅធនាគារ

ប្រចាំខែ..... ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	សក្ខីបត្រ			បរិយាយ	ប្រភពថវិកា	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ							
	ប្រភេទ	លេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ			សមតុល្យដើមគ្រា	សរុបក្នុងខែនេះ		សរុបបណ្ដាខែមុន		សរុបយោងពីដើមគ្រាដល់ចុងខែនេះ		
							ដាក់សាច់ប្រាក់	ដកសាច់ប្រាក់	ដាក់សាច់ប្រាក់	ដកសាច់ប្រាក់	ដាក់សាច់ប្រាក់	ដកសាច់ប្រាក់	សមតុល្យ
				រូបមន្ត		1	2	3	4	5	6=1+2+4	7=3+5	8=6-7
				សរុប									
				ថវិការដ្ឋ	1								
				ថវិកាដៃគូ	2								
				1.	2.1								
				....	....								
				ថវិកាសហគមន៍	3								
				ថវិកាផ្សេងៗ	4								

បានបញ្ឈប់បញ្ជីត្រឹមថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ដោយមានទឹកប្រាក់នៅសល់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)...។

តារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយសមតុល្យសាច់ប្រាក់ប្រចាំខែ
១.សមតុល្យក្នុងបញ្ជីតាមដានសាច់ប្រាក់ក្នុងធនាគារប្រចាំខែ៖
២.សមតុល្យក្នុងរបាយការណ៍ធនាគារប្រចាំខែ៖
៣.លម្អៀង៖
៤.មូលហេតុ៖

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានគ.ម.ស

ហេរញ្ញិក

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៥

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ៥*

ឈ្មោះសាលារៀន....

បញ្ជីបេឡា
ប្រចាំខែ.......ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	សក្ខីបត្រ		បរិយាយ	ប្រភពថវិកា	សាច់ប្រាក់ក្នុងបេឡា							
	លេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ			សមតុល្យដើមគ្រា	សរុបក្នុងខែនេះ		សរុបបណ្ដាខែមុន		សរុបយោងពីដើមគ្រាដល់ចុងខែនេះ		
						ចំណូល	ចំណាយ	ចំណូល	ចំណាយ	ចំណូល	ចំណាយ	សមតុល្យ
រូបមន្ត					1	2	3	4	5	6=1+2+4	7=3+5	8=6-7
សរុប												
ថវិកាជាតិ				1								
ថវិកាដៃគូ				2								
1.				2.1								
......				....								
ថវិកាសហគមន៍				3								
ថវិកាផ្សេងៗ				4								

បានបញ្ឈប់បញ្ជីត្រឹមថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ដោយមានទឹកប្រាក់នៅសល់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)...។

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៦</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៦ក

ឈ្មោះសាលារៀន...

របាយការណ៍ស្តីពីប្រភេទក្រដាសប្រាក់

ថ្ងៃទី.... ខែ........ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ប្រភេទក្រដាសប្រាក់	ចំនួនសន្លឹក	ចំនួនទឹកប្រាក់
សរុប			

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

សម្គាល់៖

របាយការណ៍ស្តីពីប្រភេទក្រដាសប្រាក់ ត្រូវរៀបចំចំពោះថ្ងៃណា ដែលមានចលនាសាច់ប្រាក់ក្នុងបេឡាក្នុងដៃ ពោលគឺ មានសាច់ប្រាក់ចូលបេឡាក្នុងដៃ និង/ឬចេញពីបេឡាក្នុងដៃ។

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៧

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៧ក

ឈ្មោះសាលារៀន...

តារាងទូទាត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំថ្ងៃ និងសោហ៊ុយធ្វើដំណើរ

១-ឈ្មោះសកម្មភាព៖..................................

២-ទីកន្លែងនៃសកម្មភាព៖............................

៣-រយៈពេលនៃការងារ៖...............................

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះអ្នកចូលរួម	តួនាទី	ចំនួនថ្ងៃ	ទឹកប្រាក់ឧបត្ថម្ភ	សោហ៊ុយធ្វើដំណើរ	សរុប	ហត្ថលេខា
1							
2							
3							
4							
សរុប				-	-	-	

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានគ.ម.ស

ហេរញ្ញិក

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៨</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៨ក

ឈ្មោះសាលារៀន...

របាយការណ៍បច្ចុប្បន្នភាពនៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់មិនលើក្តារខៀនព័ត៌មាន

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ប្រភេទថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ឥណទានកែតម្រូវ	សាច់ប្រាក់បើកបាន			ចំណាយ			% អនុវត្ត	% សាច់ប្រាក់បើកបាន	% សាច់ប្រាក់នៅសល់
				បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាស	បូកយោង	បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាស	បូកយោង			
	រូបមន្ត	1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9=8/2	10=8/5	11=(5-8)/5
	សរុប											
1	ថវិការដ្ឋ											
2	ថវិកាដៃគូ											
	2.1..........											
	2.2..........											
3	ថវិកាសហគមន៍											
4	ថវិកាផ្សេងៗ											

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ.......... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៩</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ២.១ក*

ឈ្មោះសាលារៀន...........

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ជំពូក/អនុគណនី	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
		រូបមន្ត	1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
II	ថវិកាផ្ទេរ										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
III	ថវិកាដៃគូ										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
IV	ថវិកាសហគមន៍										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									

ល.រ	ជំពូក/ អនុ គណនី	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
V		ថវិកាផ្សេងៗ									
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
I	កម្រិត...										
	...	...									
II	ថវិការដ្ឋ										
	...	...									
III	ថវិកាដៃគូ										
	...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍										
	...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ										
	...	...									
I	កម្រិត...										
	...	...									
II	ថវិការដ្ឋ										
	...	...									
III	ថវិកាដៃគូ										
	...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍										
	...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ										
	...	...									

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

ហេរញ្ញិក

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១០

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ២.១៩*

ឈ្មោះសាលារៀន............

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
			កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្ណាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
រូបមន្ត		1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា កាងារយុវជន និងកុមារ									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
V	ថវិកាផ្សេង ៗ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									

ល.រ	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
			កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
I	កម្រិត...									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
I	កម្រិត...									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ.......... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

ហេរញ្ញិក

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១១</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៣.១

ឈ្មោះសាលារៀន...

របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បណ្ណចំណាយ ឬមូលប្បទានបត្រ ឬលិខិត/បញ្ជាផ្ទេរប្រាក់		ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច			កម្មវត្ថុចំណាយ	ទឹកប្រាក់
	លេខ	កាលបរិច្ឆេទ	ជំពូក	គណនី	អនុគណនី		
សរុប							

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមលេខរៀងទី៖.....

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)៖......

ថ្ងៃ.................. ខែ....... ឆ្នាំ.......... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១២

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ. ..

ឈ្មោះសាលារៀន....   ទម្រង់គំរូលេខៈ ក១

បណ្ណបញ្ចូលសម្ភារៈ-ទំនិញ

ថ្ងៃទី......ខែ..........ឆ្នាំ..........   លេខៈ.........

បានទទួលពីៈ.........

តាមៈ..................   លេខៈ......................   ចុះនៅថ្ងៃទី......ខែ..........ឆ្នាំ........

អ្នកបញ្ចូលៈ...........   បញ្ចូលនៅឃ្លាំងៈ.........

ល.រ	ឈ្មោះសញ្ញា ក្បួន ខ្នាត បរិក្ខារ ទំនិញ	ឯកតាគិត	ចំនួន		ទឹកប្រាក់	សរុបទឹកប្រាក់ (ជារៀល)
			តាមសក្ខីបត្រ	បញ្ចូលពិតប្រាកដ		
រូបមន្ត			1	2	3	4=2x3
1						
2						
3						
...	...	...	...	...	...	...
ទឹកប្រាក់សរុប						

ទឹកប្រាក់សរុបចំនួន(សរសេរជាអក្សរ)ៈ ....

បានបញ្ចូលឃ្លាំងនៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ............

បានឃើញនិងឯកភាព ប្រធាន គ.ម.ស	អ្នកពិនិត្យ អនុប្រធាន គ.ម.ស	អ្នកប្រគល់	អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១៣

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

ឈ្មោះសាលារៀន.... ទម្រង់គំរូលេខៈ ក២

បណ្ណបញ្ចេញសម្ភារៈ-ទំនិញ

ថ្ងៃទី......ខែ.........ឆ្នាំ........ លេខៈ.........

ឈ្មោះនិងផ្នែកប្រើប្រាស់ៈ ....

មុខសញ្ញាប្រើប្រាស់ៈ ....

បញ្ចេញនៅឃ្លាំងៈ ....

ល.រ	ឈ្មោះសញ្ញា ក្បួន ខ្នាត បរិក្ខារ ទំនិញ	ឯកតាគិត	ចំនួន		ទឹកប្រាក់	សរុបទឹកប្រាក់(ជារៀល)
			ស្នើសុំ	បញ្ចេញពិតប្រាកដ		
រូបមន្ត			1	2	3	4=2x3
1						
2						
3						
....	...	...	...	...	...	...
ទឹកប្រាក់សរុប						

ទឹកប្រាក់សរុបចំនួន(សរសេរជាអក្សរ)ៈ ....

បានបញ្ចេញឃ្លាំងនៅថ្ងៃទី..........ខែ...........ឆ្នាំ............

បានឃើញនិងឯកភាព	អ្នកពិនិត្យ	អ្នកទទួល	អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង
ប្រធាន គ.ម.ស	អនុប្រធាន គ.ម.ស		

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១៤

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ .. ទម្រង់គំរូលេខ៖ ២១

ឈ្មោះសាលារៀន........

បញ្ជីវិភាគសម្ភារៈ-ទំនិញ ឆ្នាំ

ឈ្មោះសញ្ញា ក្បួន ខ្នាត បរិក្ខារ ទំនិញ៖............................

លេខសលាកបត្រឃ្លាំង ឯកតាគិត៖ ....

ល.រ	តាមសក្ខីបត្រ		បរិយាយ	បញ្ចូល			បញ្ចេញ			នៅសល់	
	លេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ		ចំនួន	ថ្លៃឯកតា	ទឹកប្រាក់ (៛)	ចំនួន	ថ្លៃឯកតា	ទឹកប្រាក់ (៛)	ចំនួន	ទឹកប្រាក់ (៛)
				1	2	3=1x2	4	5	6=4x5	7=1-4	8=3-6
1											
2											
3											
...	...	....	...	...	...	...	...	...	...	...	...

ថ្ងៃ.................... ខែ...............ឆ្នាំ............. ព.ស.......

...............ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ........

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធាន គ.ម.ស

អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១៥

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ — ទម្រង់គំរូលេខ៖ ៩២

ឈ្មោះសាលារៀន.....

តារាងតាមដានសម្ភារៈ-ទំនិញក្នុងឃ្លាំង ឆ្នាំ

ល.រ	សម្ភារៈបរិក្ខាទំនិញយថាប្រភេទ ខ្ចាតទំនិញ និងសញ្ញាសម្គាល់	ឯកតាគិត	សន្និធិដើមឆ្នាំ			សន្និធិចូលក្នុងឆ្នាំ			សន្និធិចេញក្នុងឆ្នាំ			សន្និធិស្តុកក្នុងឆ្នាំ		
			ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)	ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)	ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)	ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)
	រូបមន្ត		1	2	3=1x2	4	5	6=4x5	7	8	9=7x8	10	11	12=10x11
I. កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល														
1														
2														
	...													
II. ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ														
1														
2														
	...													
III. ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់														
1														
2														
	...													
IV. សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន														
1														
2														
	...													
V. ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកម្សាន្ត														
1														
2														
	...													
VI. អប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ														
1														
2														
	...													

ថ្ងៃ..........ខែ..........ឆ្នាំ..........ព.ស..........

..........ថ្ងៃទី..........ខែ..........ឆ្នាំ..........

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធាន គ.ម.ស

អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ១១ អយក.សណណចុះថ្ងៃទី១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៦

ស្តីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤៖ ទម្រង់គំរូកិច្ចបញ្ជីកាគណនេយ្យនិងរបាយការណ៍សម្រាប់សាលារៀនស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

ឈ្មោះសាលារៀន....

ទម្រង់គំរូលេខ ៤

បណ្ណចំណូល

ថ្ងៃទី.........ខែ.........ឆ្នាំ២០... លេខ............

ឥណពន្ធ :

ឥណទាន :

ប្រភពថវិកា

រដ្ឋ	:	៛..................................
ដៃគូ	:	៛..................................
សហគមន៍	:	៛..................................
ផ្សេងៗ	:	៛..................................

ទទួលពី.. មុខងារ ....

ចំនួនទឹកប្រាក់ជាអក្សរ..

អត្ថន័យចំណូល..

ភ្ជាប់ជាមួយសក្ខីបត្រដើម..

ប្រធានអង្គភាព	អ្នកពិនិត្យ	បេឡាធិការ
ឈ្មោះ..................................	ឈ្មោះ..................................	ឈ្មោះ..............................
ប្រធានគ.ម.ស	អនុប្រធានគ.ម.ស	ហេរញ្ញិក

ឧបសម្ព័ន្ធទី៨.២

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ទម្រង់គំរូលេខ ២ក

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ........

ឈ្មោះសាលារៀន..

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ...ជា ....

សូមគោរពជូន

លោកនាយក/លោកស្រីនាយិកា............................

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំថវិកាចំនួន................................ (សរសេរទឹកប្រាក់ជាអក្សរ) សម្រាប់........................។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំសូមលោក/លោកស្រី ....មេត្តាពិនិត្យលទ្ធភាពអនុញ្ញាផ្តល់ថវិកាចំនួន..................សម្រាប់................................ក្នុងអនុគណនី.......................សកម្មភាពគោលទី............សកម្មភាពរងទី.....................ដើម្បី............................ដោយអនុគ្រោះ។

សូមលោក/លោកស្រី................................ ទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំ។

ថ្ងៃ................... ខែ........ ឆ្នាំ............. ព.ស...........

...................ថ្ងៃទី.........ខែ........ឆ្នាំ........

អ្នកស្នើសុំ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៥.៣

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...

ឈ្មោះសាលារៀន.... *ទម្រង់គំរូលេខ ៦*

បណ្ណចំណាយ

ថ្ងៃទី.........ខែ..........ឆ្នាំ២០... លេខ............

ឥណពន្ធ :

ឥណទាន :

<u>ប្រភពថវិកា</u>

រដ្ឋ : ៛.................................

ដៃគូ : ៛.................................

សហគមន៍ : ៛.................................

ផ្សេងៗ : ៛.................................

បើកជូនលោក/លោកស្រី.......................................មុខងារ..

ចំនួនទឹកប្រាក់ជាអក្សរ...

អត្ថន័យចំណាយ...

ខ្ទង់ចំណាយ..

ភ្ជាប់ជាមួយសក្ខីបត្រដើម...

ប្រធានអង្គភាព	អ្នកពិនិត្យ	អ្នកប្រគល់ប្រាក់	អ្នកទទួលប្រាក់
ឈ្មោះ...........................	ឈ្មោះ.........................	ឈ្មោះ.......................	ឈ្មោះ....................
ប្រធានគ.ម.ស	អនុប្រធានគ.ម.ស	ហេរញ្ញិក	អ្នកស្នើសុំ

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៥.៤</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ៣*

ឈ្មោះសាលារៀន....

បញ្ជីតាមដានប្រាក់នៅធនាគារ

ប្រចាំខែ..... ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	សក្ខីបត្រ			បរិយាយ	ប្រភពថវិកា	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ							
	ប្រភេទ	លេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ			សមតុល្យដើមគ្រា	សរុបក្នុងខែនេះ		សរុបបណ្ដាខែមុន		សរុបយោងពីដើមគ្រាដល់ចុងខែនេះ		
							ដាក់សាច់ប្រាក់	ដកសាច់ប្រាក់	ដាក់សាច់ប្រាក់	ដកសាច់ប្រាក់	ដាក់សាច់ប្រាក់	ដកសាច់ប្រាក់	សមតុល្យ
រូបមន្ត						1	2	3	5	6	7=1+2+5	8=3+6	9=7-8
សរុប													
ថវិកាជាតិ					1								
ថវិកាដៃគូ					2								
1.					2.1								
....					....								
ថវិកាសហគមន៍					3								
ថវិកាផ្សេងៗ					4								

បានបញ្ឈប់បញ្ជីត្រឹមថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ដោយមានទឹកប្រាក់នៅសល់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)..។

តារាងផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយសមតុល្យសាច់ប្រាក់ប្រចាំខែ

១.សមតុល្យក្នុងបញ្ជីតាមដានសាច់ប្រាក់ក្នុងធនាគារប្រចាំខែ៖

២.សមតុល្យក្នុងរបាយការណ៍ធនាគារប្រចាំខែ៖

៣.លម្អៀង៖

៤.មូលហេតុ៖

ថ្ងៃ.................. ខែ....... ឆ្នាំ.......... ព.ស...

ធ្វើនៅ....... ថ្ងៃទី....... ខែ.......ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

ហេរញ្ញិក

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.៥</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ៥*

ឈ្មោះសាលារៀន....

បញ្ជីបេឡា

ប្រចាំខែ.......ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	សក្ខីបត្រ		បរិយាយ	ប្រភពថវិកា	សាច់ប្រាក់ក្នុងបេឡា							
	លេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ			សមតុល្យដើមគ្រា	សរុបក្នុងខែនេះ		សរុបបណ្ដាខែមុន		សរុបយោងពីដើមគ្រាដល់ចុងខែនេះ		
						ចំណូល	ចំណាយ	ចំណូល	ចំណាយ	ចំណូល	ចំណាយ	សមតុល្យ
រូបមន្ត					1	2	3	4	5	6=1+2+4	7=3+5	8=6-7
សរុប												
ថវិការដ្ឋ				1								
ថវិកាដៃគូ				2								
1.				2.1								
......				....								
ថវិកាសហគមន៍				3								
ថវិកាផ្សេងៗ				4								

បានបញ្ឈប់បញ្ជីត្រឹមថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ដោយមានទឹកប្រាក់នៅសល់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)..។

ថ្ងៃ................... ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធទី៥.៦

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៦ក

ឈ្មោះសាលារៀន...

របាយការណ៍ស្តីពីប្រភេទក្រដាសប្រាក់

ថ្ងៃទី.... ខែ........ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ប្រភេទក្រដាសប្រាក់	ចំនួនសន្លឹក	ចំនួនទឹកប្រាក់
សរុប			

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធទី៥.៧

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៧ក

ឈ្មោះសាលារៀន...

តារាងទូទាត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំថ្ងៃ និងសោហ៊ុយធ្វើដំណើរ

១-ឈ្មោះសកម្មភាព៖..................................

២-ទីកន្លែងនៃសកម្មភាព៖.............................

៣-រយៈពេលនៃការងារ៖................................ ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះអ្នកចូលរួម	តួនាទី	ចំនួនថ្ងៃ	ទឹកប្រាក់ឧបត្ថម្ភ	សោហ៊ុយធ្វើដំណើរ	សរុប	ហត្ថលេខា
1							
2							
3							
4							
សរុប				-	-	-	

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធទី៥.៨

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៨ក

ឈ្មោះសាលារៀន...

របាយការណ៍បច្ចុប្បន្នភាពនៃព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់បិទលើក្តារខៀនព័ត៌មាន

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ឥណទានកែតម្រូវ	សាច់ប្រាក់បើកបាន			ចំណាយ			% អនុវត្ត	% សាច់ប្រាក់បើកបាន	% សាច់ប្រាក់នៅសល់
				បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាស	បូកយោង	បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាស	បូកយោង			
	រូបមន្ត	1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9=8/2	10=8/5	11=(5-8)/5
	សរុប											
1	ថវិការដ្ឋ											
2	ថវិកាដៃគូ											
	2.1..........											
	2.2..........											
3	ថវិកាសហគមន៍											
4	ថវិកាផ្សេងៗ											

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព ហេរញ្ញិក

ប្រធានគ.ម.ស

ឧបសម្ព័ន្ធទី៨.៩

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ២.១ក*

ឈ្មោះសាលារៀន............

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ជំពូក/អនុគណនី	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
		រូបមន្ត	1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
II	ថវិការដ្ឋ										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
III	ថវិកាដៃគូ										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
IV	ថវិកាសហគមន៍										
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									

ល.រ	ជំពូក/ អនុ គណនី	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
V		ថវិកាផ្សេងៗ									
	60	ការទិញ									
	60028	សម្ភារផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ									
	60058	សម្ភារតូចតាច សង្ហារិម និងសម្ភារបរិក្ខារផ្សេងៗ									
	61	សេវាកម្ម									
	61058	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
	61108	ទំនាក់ទំនងសាធារណៈនិងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ									
I	កម្រិត...										
	...	...									
II	ថវិការដ្ឋ										
	...	...									
III	ថវិកាដៃគូ										
	...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍										
	...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ										
	...	...									
I	កម្រិត...										
	...	...									
II	ថវិការដ្ឋ										
	...	...									
III	ថវិកាដៃគូ										
	...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍										
	...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ										
	...	...									

ថ្ងៃ.................... ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

ហត្ថលេខា

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៥.១០</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ២.១២*

ឈ្មោះសាលារៀន...........

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
			កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្ណាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
	រូបមន្ត	1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
1.1	កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល									
1.2	ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
2.1	ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់									
2.2	សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន									
2.3	ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកំសាន្ត									
2.4	ការអប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									

ល.រ	បរិយាយ	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
			កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
I	កម្រិត...									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
I	កម្រិត...									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
II	ថវិការដ្ឋ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
III	ថវិកាដៃគូ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
IV	ថវិកាសហគមន៍									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									
V	ថវិកាផ្សេងៗ									
1	គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ									
...	...									
2	កែលម្អគុណភាពអប់រំ									
...	...									

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

ហេរញ្ញិក

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១១</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៣.១.១

ឈ្មោះសាលារៀន...

របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

សកម្មភាព..........

លេខកូដភូមិសាស្ត្រ..........

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បណ្ណចំណាយ ឬមូលប្បទានបត្រ ឬលិខិត/បញ្ជាផ្ទេរប្រាក់		ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច			កម្មវត្ថុចំណាយ	ទឹកប្រាក់
	លេខ	កាលបរិច្ឆេទ	ជំពូក	គណនី	អនុគណនី		
សរុប							

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមលេខរៀងទី៖..

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)៖......

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានគ.ម.ស

ហេរញ្ញិក

ឧបសម្ព័ន្ធទី៨.១២

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...

ឈ្មោះសាលារៀន....

ទម្រង់គំរូលេខ៖ ក១

បណ្ណបញ្ចូលសម្ភារៈ-ទំនិញ

ថ្ងៃទី......ខែ..........ឆ្នាំ.......... លេខ៖.........

បានទទួលពី៖.........

តាម៖.................. លេខ៖...................... ចុះនៅថ្ងៃទី......ខែ..........ឆ្នាំ........

អ្នកបញ្ចូល៖.......... បញ្ចូលនៅឃ្លាំង៖.........

ល.រ	ឈ្មោះសញ្ញា ក្បួន ខ្នាត បរិក្ខារ ទំនិញ	ឯកតាគិត	ចំនួន		ទឹកប្រាក់	សរុបទឹកប្រាក់ (ជារៀល)
			តាមសក្ខីបត្រ	បញ្ចូលពិតប្រាកដ		
រូបមន្ត			1	2	3	4=2x3
1						
2						
3						
...	...	...	...	...	...	...
ទឹកប្រាក់សរុប						

ទឹកប្រាក់សរុបចំនួន(សរសេរជាអក្សរ)៖ ....

បានបញ្ចូលឃ្លាំងនៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ............

បានឃើញនិងឯកភាព ប្រធាន គ.ម.ស	អ្នកពិនិត្យ អនុប្រធាន គ.ម.ស	អ្នកប្រគល់	អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤.១៣

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....

ឈ្មោះសាលារៀន.... ទម្រង់គំរូលេខ៖ ក២

បណ្ណបញ្ចេញសម្ភារៈ-ទំនិញ

ថ្ងៃទី.......ខែ.........ឆ្នាំ........ លេខ៖.........

ឈ្មោះនិងផ្នែកប្រើប្រាស់៖ ....

មុខសញ្ញាប្រើប្រាស់៖ ....

បញ្ចេញនៅឃ្លាំង៖ ....

ល.រ	ឈ្មោះសញ្ញា ក្បួន ខ្នាត បរិក្ខារ ទំនិញ	ឯកតាគិត	ចំនួន		ទឹកប្រាក់	សរុបទឹកប្រាក់(ជារៀល)
			ស្នើសុំ	បញ្ចេញពិតប្រាកដ		
រូបមន្ត			1	2	3	4=2x3
1						
2						
3						
....	...	...	...	...	...	...
ទឹកប្រាក់សរុប						

ទឹកប្រាក់សរុបចំនួន(សរសេរជាអក្សរ)៖ ....

បានបញ្ចេញឃ្លាំងនៅថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ............

បានឃើញនិងឯកភាព	អ្នកពិនិត្យ	អ្នកទទួល	អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង
ប្រធាន គ.ម.ស	អនុប្រធាន គ.ម.ស		

ឧបសម្ព័ន្ធទី៨.១៨

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ៖ ៩១

ឈ្មោះសាលារៀន........

បញ្ជីថិតាគសម្ភារៈ-ទំនិញ ឆ្នាំ

ឈ្មោះសញ្ញា ក្បួន ខ្នាត បរិក្ខារ ទំនិញ៖...........................

លេខសលាកបត្រឃ្លាំង ឯកតាគិត៖ ....

ល.រ	តាមសក្ខីបត្រ		បរិយាយ	បញ្ចូល			បញ្ចេញ			នៅសល់	
	លេខ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ		ចំនួន	ថ្លៃឯកតា	ទឹកប្រាក់ (៛)	ចំនួន	ថ្លៃឯកតា	ទឹកប្រាក់ (៛)	ចំនួន	ទឹកប្រាក់ (៛)
				1	2	3=1x2	4	5	6=4x5	7=1-4	8=3-6
1											
2											
3											
...	...	....	...	...	...	...	...	...	...	...	...

ថ្ងៃ.................... ខែ...............ឆ្នាំ............. ព.ស.......

...............ថ្ងៃទី...........ខែ............ឆ្នាំ........

បានឃើញនិងឯកភាព អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង

ប្រធាន គ.ម.ស

<u>**ឧបសម្ព័ន្ធទី៨.១៨**</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ ទម្រង់គំរូលេខ៖ ៩២

ឈ្មោះសាលារៀន.....

តារាងតាមដានសម្ភារៈ-ទំនិញក្នុងឃ្លាំង ឆ្នាំ

ល.រ	សម្ភារៈបរិក្ខាទំនិញយជាប្រភេទ ខ្នាតទំនិញ និងសញ្ញាសម្គាល់	ឯកតាគិត	សន្និធិដើមឆ្នាំ			សន្និធិចូលក្នុងឆ្នាំ			សន្និធិចេញក្នុងឆ្នាំ			សន្និធិស្តុកក្នុងឆ្នាំ		
			ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)	ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)	ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)	ចំនួន	តម្លៃរាយ(៛)	តម្លៃសរុប(៛)
	រូបមន្ត		1	2	3=1x2	4	5	6=4x5	7	8	9=7x8	10	11	12=10x11
I. កិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល														
1														
2														
	..													
II. ការថែទាំនិងជួសជុលផ្សេងៗ														
1														
2														
	..													
III. ការចូលរៀនដោយសមធម៌និងបង្ការសិស្សបោះបង់														
1														
2														
	..													
IV. សម្ភារៈរៀននិងបង្រៀន														
1														
2														
	..													
V. ការកែលម្អបរិស្ថាននិងទីធ្លាកម្សាន្ត														
1														
2														
	..													
VI. អប់រំបំណិនជីវិត កីឡា ការងារយុវជន និងកុមារ														
1														
2														
	..													

ថ្ងៃ............... ខែ............... ឆ្នាំ............... ព.ស...............

...............ថ្ងៃទី...........ខែ...........ឆ្នាំ...........

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធាន គ.ម.ស

អ្នកទទួលបន្ទុកឃ្លាំង

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ១១ អយក.សណន ចុះថ្ងៃទី១០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៦

ស្តីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៦៖ ទម្រង់គំរូរបាយការណ៍សម្រាប់ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ</u>

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៦.១</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ១.២ក*

ផែនការថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈឆ្នាំ...

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	សរុបរួម					លើកទី១					លើកទី២				
			សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108
រូបមន្ត			1=2+3+4+5	2=7+12	3=8+13	4=9+14	5=10+15	6=7+8+9+10	7	8	9	10	11=12+13+14+15	12	13	14	15
I	សរុបរួម	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
គ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
2	វិទ្យាល័យ	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
3	អាគារធនធាន	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	សរុបរួម					លើកទី១					លើកទី២				
			សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108
II	សរុបតាមកម្រិតសាលារៀន																
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
2	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
...	...																
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
2	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
...	...																

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានការិយាល័យ

អ្នកពិនិត្យ

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៦.២

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ១.២ខ*

ផែនការថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈឆ្នាំ...

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	ចំនួនសិស្ស		តំបន់	សរុបរួម	១ គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ			២ កែលម្អគុណភាពអប់រំ				
			សរុប	ស្រី			សរុប	១.១	១.២	សរុប	២.១	២.២	២.៣	២.៤
រូបមន្ត						1=2+5	2=3+4	3	4	5=6+7+8+9	6	7	8	9
I	សរុបរួម	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
គ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
2	វិទ្យាល័យ	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
3	អាគារធនធាន	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភេទថវិកា	ចំនួនសិស្ស		តំបន់	សរុបរួម	១ គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ			២ កែលម្អគុណភាពអប់រំ				
			សរុប	ស្រី			សរុប	១.១	១.២	សរុប	២.១	២.២	២.៣	២.៤
II	សរុបតាមកម្រិតសាលារៀន													
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
2	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
...	...													
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
2	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
...	...													

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានការិយាល័យ

អ្នកពិនិត្យ

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៦.៣</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ២.២ក*

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......
អនុកម្មវិធីទី......
ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ជំពូក/អនុគណនី	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
	រូបមន្ត		1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
គ	មធ្យមសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
2	វិទ្យាល័យ	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
3	អគារធនធាន	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									

ល.រ	បរិយាយ	ជំពូក/ អនុគណនី	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
II	សរុបតាមកម្រិតសាលារៀន										
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
១	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
២	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
...	...										
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
១	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
២	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
...	...										

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានការិយាល័យ

អ្នកពិនិត្យ

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៦.៤

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... *ទម្រង់គំរូលេខ ២.២ខ*

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......
អនុកម្មវិធីទី......
ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
					កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
រូបមន្ត				1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
					កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
គ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
2	វិទ្យាល័យ	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
3	អាគារធនធាន	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប										
		គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
					កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
II	សរុបតាមកម្រិតសាលារៀន											
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុបរួម										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
...	...											
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុបរួម										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
...	...											

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានការិយាល័យ

អ្នកពិនិត្យ

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៦.៨ របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់សាលារៀនស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៣.២

របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	កូដភូមិសាស្ត្រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ជំពូក ៦០			ជំពូក ៦១			សរុបរួម
			អនុគណនី ៦០០២៨	អនុគណនី ៦០០៥៨	សរុប	អនុគណនី ៦១០៥៨	អនុគណនី ៦១១០៨	សរុប	
រូបមន្ត			1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7=3+6
សរុប									
I	លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...								
១		ឈ្មោះសាលារៀន...							
២		ឈ្មោះសាលារៀន...							
...	.....	.....							
II	លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...								
១		ឈ្មោះសាលារៀន...							
២		ឈ្មោះសាលារៀន...							
...	.....	.....							

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមលេខរៀងទី៖.....

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)៖......

ថ្ងៃ................... ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព | **អ្នកពិនិត្យ** | មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រធានការិយាល័យ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៦.៦ របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់សាលារៀនស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ... ទម្រង់គំរូលេខ ៣.២

របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	កូដភូមិសាស្ត្រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ជំពូក ៦០			ជំពូក ៦១			សរុបរួម
			អនុគណនី ៦០០២៨	អនុគណនី ៦០០៥៨	សរុប	អនុគណនី ៦១០៥៨	អនុគណនី ៦១១០៨	សរុប	
រូបមន្ត			1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7=3+6
សរុប									
I	លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...								
១		ឈ្មោះសាលារៀន...							
២		ឈ្មោះសាលារៀន...							
...	.....	.....							
II	លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...								
១		ឈ្មោះសាលារៀន...							
២		ឈ្មោះសាលារៀន...							
...	.....	.....							

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមលេខរៀងទី៖.....

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)៖......

ថ្ងៃ.................... ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព **អ្នកពិនិត្យ** មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រធានការិយាល័យ

ឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់លិខិតលេខ ១១ អយក.សណាន ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២៦

ស្តីពី ទម្រង់គំរូសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៧៖ ទម្រង់គំរូរបាយការណ៍សម្រាប់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត

ឧបសម្ព័ន្ធទី៧.១

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា.....

ទម្រង់គំរូលេខ ១.៣ក

ផែនការថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈឆ្នាំ...

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	សរុបរួម					លើកទី១					លើកទី២				
			សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108
រូបមន្ត			1=2+3+4+5	2=7+12	3=8+13	4=9+14	5=10+15	6=7+8+9+10	7	8	9	10	11=12+13+14+15	12	13	14	15
I	សរុបរួម	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
គ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
2	វិទ្យាល័យ	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
3	អាគារជនជាន	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	សរុបរួម					លើកទី១					លើកទី២				
			សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108	សរុប	60028	60058	61058	61108
II	ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាល...																
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
...	...																
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប															
		រដ្ឋ															
		ដៃគូ															
		សហគមន៍															
		ផ្សេងៗ															
...	...																

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៧.២</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា *ទម្រង់គំរូលេខ ១.៣ខ*
មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា.....

ផែនការថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈឆ្នាំ...

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	ចំនួនសិស្ស		តំបន់	សរុបរួម	១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ			២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ				
			សរុប	ស្រី			សរុប	១.១	១.២	សរុប	២.១	២.២	២.៣	២.៤
រូបមន្ត						1=2+5	2=3+4	3	4	5=6+7+8+9	6	7	8	9
I	សរុបរួម	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
គ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
2	វិទ្យាល័យ	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
3	អាគារធនធាន	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												

ល.រ	ឈ្មោះសាលារៀន	ប្រភពថវិកា	ចំនួនសិស្ស		តំបន់	សរុបរួម	១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ			២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ				
			សរុប	ស្រី			សរុប	១.១	១.២	សរុប	២.១	២.២	២.៣	២.៤
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
II	ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាល...													
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
...	...													
ខ	បឋមសិក្សា													
		សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
1	ឈ្មោះសាលារៀន...													
		សរុប												
		រដ្ឋ												
		ដៃគូ												
		សហគមន៍												
		ផ្សេងៗ												
...	...													

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

<u>ឧបសម្ព័ន្ធទី៧.៣</u>

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា *ទម្រង់គំរូលេខ ២.៣ក*

មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា.....

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......

អនុកម្មវិធីទី......

ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
រូបមន្ត			1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
គ	មធ្យមសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
2	វិទ្យាល័យ	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									

ល.រ	បរិយាយ	ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
				កើន	ថយ		បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
3	អគារធនធាន	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
ឃ	វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
II	ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡានៃរដ្ឋបាល....	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
១	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
...	...										
III	បឋមសិក្សា	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
១	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប									
		60									
		60028									
		60058									
		61									
		61058									
		61108									
...	...										

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

អ្នកធ្វើតារាង

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ
ប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យ

ឧបសម្ព័ន្ធទី៧.៤

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា.....

ទម្រង់គំរូលេខ ២.៣ខ

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមសកម្មភាពសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ
ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......
អនុកម្មវិធីទី......
ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតាៈ រៀល

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន កើន	ចលនាឥណទាន ថយ	ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ បណ្ដាត្រីមាសមុន	ចំណាយ ក្នុងត្រីមាសនេះ	ចំណាយ បូកយោង	ចំណាយ %	នៅសល់
		រូបមន្ត		1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7/4	9=4-7
I	សរុបរួម	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទានកែតម្រូវ	ចំណាយ				នៅសល់
					កើន	ថយ		បណ្ដាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
គ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
1	អនុវិទ្យាល័យ	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
2	វិទ្យាល័យ	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
3	អាគារជនបាន	សរុប										
		១. គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២. កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									

ល.រ	បរិយាយ	ប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយ	ប្រភពថវិកា	ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	ចលនាឥណទាន		ឥណទាន	ចំណាយ				នៅសល់
					កើន	ថយ	កែតម្រូវ	បណ្តាត្រីមាសមុន	ក្នុងត្រីមាសនេះ	បូកយោង	%	
ឃ	វិទ្យាល័យ បច្ចេកទេស	សរុប										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២.កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
II	ការិយាល័យ អប់រំ យុវជន និងកីឡា.....	សរុប										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២.កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
ក	មត្តេយ្យសិក្សា	សរុប										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២.កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២.កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
...	...											
ខ	បឋមសិក្សា	សរុប										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២.កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
1	ឈ្មោះសាលារៀន...	សរុប										
		១.គាំទ្រកិច្ចដំណើរការ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
		២.កែលម្អគុណភាពអប់រំ	សរុប									
			រដ្ឋ									
			ដៃគូ									
			សហគមន៍									
			ផ្សេងៗ									
...	...											

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ.......... ព.ស...

ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ
ប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យ

អ្នកធ្វើតារាង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា.....

ទម្រង់គំរូលេខ ៣.៣

របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់មូលនិធិដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

ប្រចាំត្រីមាសទី.......ឆ្នាំ........

កម្មវិធីទី......
អនុកម្មវិធីទី......
ចង្កោមសកម្មភាព......

ឯកតា៖ រៀល

ល.រ	ឈ្មោះស្រុក/ក្រុង/ខណ្ឌ	កូដភូមិសាស្ត្រ	ជំពូក ៦០			ជំពូក ៦១			សរុបរួម
			អនុគណនី ៦០០២៨	អនុគណនី ៦០០៥៨	សរុប	អនុគណនី ៦១០៥៨	អនុគណនី ៦១១០៨	សរុប	
រូបមន្ត			1	2	3=1+2	4	5	6=4+5	7=3+6
សរុប									
I	ឈ្មោះស្រុក/ក្រុង/ខណ្ឌ...								
១		លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...							
២		លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...							
...	.....	.....							
II	ឈ្មោះស្រុក/ក្រុង/ខណ្ឌ...								
១		លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...							
២		លេខកូដភូមិសាស្ត្រ...							
...	.....	.....							

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមលេខរៀងទី៖.....

-បានបញ្ឈប់របាយការណ៍ត្រឹមទឹកប្រាក់ចំនួន (សរសេរជាអក្សរ)៖......

ថ្ងៃ.................. ខែ........ ឆ្នាំ........... ព.ស...
ធ្វើនៅ........ ថ្ងៃទី........ ខែ........ឆ្នាំ....
អ្នកធ្វើតារាង

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធានមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ
ប្រធានការិយាល័យគណនេយ្យ